

# 豊明市事務事業評価票（17年度事業） ソフト事業及びハード事業用

事業名	市民参加、協働事業の推進及び啓発				
総合計画上の事業名		担当課 市民協働課			
予算事業名	市民活動推進事業		担当係 市民活動推進係		
事業の内容	これまで行政が単独でおこなってきた政策決定に一般市民が参加したり、企業に発注していた事業をボランティアや市民団体等と力をあわせて実施するようにすすめる。				
事業の目的	NPO等に委託した方が効果がある事業を見直し、あるいは創出し、委託する。				
指標	NPO等への委託事業件数・金額（市全体）				
事業実績及び目標	【実績値及び目標値】		NPOへの委託件数		
		実績(件)	目標(件)	職員数	
	平成14年度	3			
	平成15年度	5			
	平成16年度	5	6		
	平成17年度	8	6		
	平成18年度		7		
	平成19年度		8		
	平成20年度		9		
	【達成率】	133.3%		成果指標の当該年度目標に対する達成度	
総合評価及び今後の対応	【必要性】	A	必要性、有効性、効率性、市民満足度については、チェック表を基に A 大いにある、B 普通、C ほとんどなしから選択		
	【有効性】	A			
	【効率性】	B			
	【市民満足度】	B			
	【総合評価（担当課）】	A		総合評価については、 A 予定どおり進める B 見直しが必要(手法等) C 見直しが必要(縮小) D 廃止が相当 から選択 評価理由についても記載してください	
	市民参加、市民協働は今後の市政を進める上で不可欠な事業であるので、今後より一層推進していきたい。				
	【総合評価（審査会）】	A			
	事業が受託できるNPO団体等を増やすこと。			記載してください	
	【総合評価（最終評価）】	B			
	【改革プラン】 総合評価がB、C、Dの場合記入				
職員の市民参加、市民協働の意識向上を計るため研修等を開催する。また、NPO団体等に対しては、広く市民が活動を理解、参加していただく為に、情報提供をしていく。					
【改革プランへの対応】（何をどのように実施したか）					
市民協働基本計画策定の準備					